

**Котировочная документация к извещению о проведении запроса котировок  
№ 22042000008 от 24.11.2022 г.**

1	<b>Сведения о Покупателе.</b>	
	<b>Наименование.</b>	Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-медицина» г. Завитинск»
	<b>Место нахождения, почтовый адрес, e-mail.</b>	676870, Амурская область, г. Завитинск, ул. Чкалова, д.26 тел: 8 (41636) 21-057, Lapshinss@bk.ru
	<b>Контактное лицо, номер телефона, e-mail.</b>	<b>Специалист по закупкам:</b> Простакишина Марина Михайловна 8(41636)21-0-57, dev_in@nuz-zavitinsk.ru <b>Экономист:</b> Митрякова Наталья Владимировна 8(41636)24-6-19, pechkams@nuz-zavitinsk.ru <b>Юрисконсульт (заключение договора):</b> Смирнов Юрий Николаевич 8(41636)24-6-19, <a href="mailto:yurist.chuz@bk.ru">yurist.chuz@bk.ru</a> <b>Специалист по охране труда:</b> Поддубная Екатерина Романовна 8(41636)21-0-57, <a href="mailto:ohranyau-trud@bk.ru">ohranyau-trud@bk.ru</a>
2	<b>Предмет закупки.</b>	Исполнитель обязуется оказать услуги по монтажу адресной пожарной сигнализации здания Поликлиники ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г.Завитинск», а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.
3	<b>Сайт, на котором размещена документация о запросе котировок.</b>	<a href="http://www.nuz-zavitinsk.ru">www.nuz-zavitinsk.ru</a>
4	<b>Начальная (максимальная) цена договора.</b>	871910,10 рублей (Восемьсот семьдесят одна тысяча девятьсот десять рублей 10 копеек)
5	<b>Порядок формирования цены договора.</b>	Начальная (максимальная) цена договора включает в себя общую стоимость всех Услуг, а так же все налоги, сборы и другие обязательные платежи. <b>Стоимость услуги является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит</b>
6	<b>Источник финансирования.</b>	Собственные средства
7	<b>Место поставки товара</b>	676870, Амурская область, г. Завитинск, ул. Чкалова, д.26 ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск».
8	<b>Срок, место и порядок предоставления документации о закупке.</b>	Участник закупки предоставляет котировочную заявку в форме документа на бумажном носителе, <b>в запечатанном конверте</b> , оформленном в соответствии с Приложением №4 к настоящей документации и не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, по адресу: 676870, Амурская область, г. Завитинск, ул. Чкалова, д.26, 2 этаж, каб. главного врача в будние дни с 08 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин., в предпраздничный день – на 1 час раньше. Перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. Документация предоставляется на русском языке. Прием заявок на участие в запросе котировок осуществляется Заказчиком с 24.11.2022 г., 10.00 ч. до 28.11.2022 г., 10.00 ч. Ответственный за прием котировочных заявок: Простакишина Марина Михайловна, телефон: 8 (41636) 21-0-57. <u>Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются, возврату не подлежат.</u>
9	<b>Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Покупателем за предоставление документации.</b>	Плата за предоставление документации не взимается.
10	<b>Требования к участникам закупки.</b>	При осуществлении конкурентной закупки Покупатель устанавливает следующие единые требования к участникам закупки: 1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора; 2. Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и

отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5. Отсутствие у участника закупки-физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых акая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной работой, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Покупатель приобретает права на такие результаты;

7. Отсутствие между участником закупки и Покупателем или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Покупателя, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками, усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества, а так же отсутствие конфликта интересов в соответствии с Распоряжением ОАО «РЖД» № 584р от 04.04.2016 г. «Об исключении конфликта интересов при осуществлении закупок»;

8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

**9. Наличие регистрационных удостоверений и сертификатов**

		соответствия (декларация о соответствии) на поставляемый товар; <b>10. По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участник, признанный победителем обязан пройти регистрацию и разместить каталог товаров (в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора) в автоматизированной системе заказов товаров, работ и услуг АСЗ «Электронный ордер». Дальнейшая работа в рамках заключенного договора и обмен документацией (заявки, счета, счета-фактуры и т.п.) производится только с использованием АСЗ «Электронный ордер».</b>
11	<i>Требования к содержанию, форме, оформлению документов предоставляемые участниками закупки</i>	Участник закупки направляет Покупателю котировочную заявку на бумажном носителе в соответствии с Приложением № 3 к настоящей документации. <b>Заявка и копии документов, прилагаемые к котировочной заявке, обязательно сшиваются нитками или степлером, все страницы нумеруются, на обороте последней страницы обязательно клеится заверительная наклейка с указанием количества прошитых страниц и заверяется печатью и подписью уполномоченного лица участника закупки. Либо заверяются печатью и подписью уполномоченного лица участника закупки каждый лист заявки и каждый лист предоставленных документов.</b> Непредставление указанных документов в составе заявки на участие в запросе котировок в печатной форме влечет за собой отказ в допуске к участию либо признания заявки участника не соответствующей требованиям документации. В случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.
12	<i>Порядок подачи котировочных заявок.</i>	Участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Покупателем до истечения срока подачи заявок.
13	<i>Дата и время рассмотрения котировочных заявок.</i>	29.11.2022 г. 10:00 ч.
14	<i>Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.</i>	Любой участник запроса котировок вправе направить Покупателю запрос о разъяснении положений документации о закупке. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, но не позднее срока окончания подачи котировочных заявок, Покупатель направляет в письменной форме посредством почтовой, электронной, факсимильной связи или курьером разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Покупателю, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации о закупке по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Покупателем на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Запрос о разъяснении положений документации о закупке, полученный от участника позднее срока, установленного в документации, не подлежит рассмотрению.
15	<i>Наименование и количество услуг</i>	В соответствии с Приложением №1 «Начальная (максимальная) цена» к настоящей документации.

16	<b>Требования к техническим и функциональным характеристикам услуг.</b>	В соответствии с Приложением № 2 «Техническое задание» к настоящей документации.
17	<b>Форма, сроки и порядок оплаты за услуг.</b>	Безналичный расчет, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в следующем порядке: - расчет осуществляется на основании счета, выставленного Поставщиком, в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с даты подписания акт выполненных работ.
18	<b>Срок заключения Договора.</b>	По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в настоящей документации, и в которой указана наиболее низкая стоимость по договору, признанный победителем, обязан направить в адрес Покупателя оформленный и подписанный со своей стороны договор (в соответствии с Приложением №5 «Договор поставки» к настоящей документации). Победитель запроса котировок должен подписать договор <b>не позднее 30 (тридцати) календарных дней</b> с момента официальной публикации победителя. Если в указанный срок победитель не представит Покупателю подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора. Если победитель запроса котировок не исполнил необходимые для заключения договора условия, Покупатель вправе заключить договор с участником запроса котировок, предложившим в котировочной заявке такую же цену, как и победитель в проведенном запросе котировок, или с участником запроса котировок, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведенном запросе котировок. <b>Проведение данной процедуры закупки не накладывает на Покупателя гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.</b>
19	<b>Отчет о проделанной работе.</b>	Передать Заказчику в срок, установленный Договором, отчет об изготовлении проектно-сметной документации на бумажном носителе в количестве одного экземпляра.
20	<b>Порядок сдачи и приемки работ</b>	В течение 5 (пяти) рабочих дней после оказания Услуг, Исполнитель представляет Заказчику два подписанных со стороны Исполнителя экземпляра акта сдачи-приемки оказанных Услуг Не позднее 10 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя документов, указанных в п. 6.1 Договора, Заказчик осуществляет приемку оказанных Услуг
21	<b>Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок</b>	Комиссия рассматривает котировочные заявки на предмет соответствия их требованиям, указанным в запросе котировок, и сопоставляет предложения по цене договора. В ходе рассмотрения котировочных заявок комиссия вправе потребовать от участника закупки разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания заявки. Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочную заявку в случае если: 1. Несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок; 2. При предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота); 3. Отказа от проведения запроса котировок; 4. Непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования Покупателя). Одновременно с рассмотрением котировочных заявок Комиссия проводит их оценку. К оценке допускаются лишь те заявки, которые соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Победителем в проведении запроса котировок, признается участник закупки, подавший котировочную заявку, в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

		<p>При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.</p> <p>Отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в котировочной документации, при условии их установления в котировочной документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.</p> <p>Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, который размещается на официальном сайте ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск» не позднее 2-х дней с даты его подписания.</p> <p>Основанием для отказа в приеме заявки является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– истечение срока подачи заявок;</li> <li>– несоответствие конверта с заявкой требованиям, установленным в документации о закупке.</li> </ul> <p>Покупатель принимает конверты с заявками до истечения срока подачи заявок, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, незапечатанных и поврежденных конвертов.</p> <p>По истечении срока подачи заявок конверты с заявками не принимаются.</p> <p>Конверт с заявкой, полученный Покупателем по истечении срока подачи заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.</p>
22	<i>Прочие условия.</i>	<p>ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск» вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.</p> <p>Документ, содержащий сведения об отказе от проведения закупки, размещается на сайте ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск» не позднее 3-х дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.</p>

Внимание! Время в извещении и документации к извещению указано местное.

Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд негосударственных (частных) учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от «05» марта 2021 года, размещенного на сайте Покупателя [www.nuz-zavitinsk.ru](http://www.nuz-zavitinsk.ru)

**Главный врач**

**ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск» \_\_\_\_\_ С.С.Лапшин**

## Начальная (максимальная) цена договора

Приложение № 1

Запрос котировочной цены

№	Наименование Товара	Количество Товара	Цена за ед. Товара (руб.)	Стоимость за все количество Товара (руб.)
1	Исполнитель обязуется оказать услуги по монтажу адресной пожарной сигнализации здания Поликлиники ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г.Завитинск.	1	871910,10	871910,10
ИТОГО		1		871910,10

Информация об организациях предоставивших коммерческие предложения находится у Покупателя в пакете документов на проведение запроса котировок.

В качестве начальной (максимальной) цены устанавливается минимальная цена из предложенных коммерческих предложений.

**Итого: начальная (максимальная) цена договора – 871910,10**рублей (Восемьсот семьдесят одна тысяча девятьсот десять рублей 10 копеек)

*Главный врач*

*ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск» \_\_\_\_\_ С.С.Лапшин*

## Техническое задание

№ п/п	Наименование	Технические характеристики товара
1	Исполнитель обязуется оказать услуги по монтажу адресной пожарной сигнализации здания Поликлиники ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г.Завитинск.	услуги по монтажу адресной пожарной сигнализации здания Поликлиники ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина»

**Главный врач**

**ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск» \_\_\_\_\_ С.С.Лапшин**

На бланке организации (для ЮЛ)  
Исх. номер: \_\_\_\_\_ (при наличии)

Главному врачу

ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина»  
г. Завитинск»

С.С.Лапшину

### Заявка на участие в запросе котировок

1. Изучив извещение № 22042000008 о проведении запроса котировок от «24» ноября 2022 г., а также котировочную документацию к извещению № 22042000008 о проведении запроса котировок от «24» ноября 2022 г.

\_\_\_\_\_ (наименование участника запроса котировок)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)

сообщает о своем согласии исполнить условия Договора на оказание услуг № 22042000008 о проведении запроса котировок «24» ноября 2022 г., а также в котировочной документации к извещению № 22042000008 о проведении запроса котировок от «24» ноября 2022 г.,

2. Место нахождения юридического лица: \_\_\_\_\_, телефон (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

3. Банковские реквизиты участника запроса котировок:

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_;  
расчетный счет \_\_\_\_\_;  
корреспондентский счет \_\_\_\_\_;  
код БИК \_\_\_\_\_;  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_;  
ОГРН \_\_\_\_\_;

4. Предлагаемая общая стоимость Услуги составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (указать цену цифрами и прописью). (Если услуга облагается налогом на добавленную стоимость, указывается ставка в процентах. Если услуга не облагается налогом на добавленную стоимость, указать причину освобождения от налогообложения) с учетом всех расходов на налоги, сборы и других обязательных платежей включает в себя:

- стоимость Услуги в размере - \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (указать цену цифрами и прописью);

Предлагаемая Услуга полностью соответствует параметрам, указанным в техническом задании

5. Наименование и стоимость оказание услуги:

№	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Стоимость услуги за единицу (руб.)	Общая сумма (руб.)
1	УКАЗАТЬ наименование услуги				



6. Участник закупки, настоящим удостоверяет, что на момент подписания настоящей заявки \_\_\_\_\_ (наименование Участника) полностью удовлетворяет требованиям к Участникам закупки и в частности:

А) соответствует требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

Б) в отношении участника (для юридического лица) не проводится процедура ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

В) деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

Г) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

Д) отсутствуют сведения об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и статьей 104 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Е) отсутствуют у участника закупки-физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной работой, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

Ж) отсутствуют между участником закупки и Покупателем конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Покупателя, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками, усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества, а так же отсутствие конфликта интересов в соответствии с

Распоряжением ОАО «РЖД» № 584р от 04.04.2016 г. «Об исключении конфликта интересов при осуществлении закупок»;

З) присутствуют финансовые ресурсы для исполнения договора;

И) присутствует необходимое количество специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора

7. Участник закупки согласен на обработку персональных данных, представленных в Заявке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8. Мы обязуемся, в случае принятия нашей котировочной заявки, оказать услугу на условиях, указанных в извещении и котировочной документации № 22042000008 о проведении запроса котировок от «24» ноября 2022 г., по цене, не выше предложенной нами.

К настоящей котировочной заявке прилагаются копии следующих документов **(заверенные печатью и подписанные уполномоченным лицом участника закупки)**:

1) опись представленных документов, заверенная подписью и печатью (желательно) на \_\_\_ листах;

2) **копии регистрационных удостоверений и сертификатов соответствия (деклараций о соответствии) на поставляемый товар** на \_\_\_ листах;

3) копии учредительных документов (для юридического лица: Устав, ИНН, ОГРН, для физического лица: копия паспорта, ИНН) на \_\_\_ листах;

4) письмо (копия уведомления) о применении специальных режимов налогообложения, в случае их применения на \_\_\_ листах;

5) полученная не ранее чем **за 1 месяц** до дня размещения на сайте извещения о проведении запроса котировок выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) с ЭЦП налогового органа или оригинал выписки, заверенный налоговым органом, или нотариально заверенную копию такой выписки на \_\_\_ листах;

б) копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица). Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученный не ранее чем **за 1 месяц** до дня размещения извещения о проведении запроса котировок на \_\_\_ листах;

7) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на \_\_\_ листах;

8) копия лицензии в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на \_\_\_ листах.

**\* Непредставление указанных документов в составе заявки на участие в запросе котировок в печатной форме влечет за собой отказ в допуске к участию либо признания заявки участника не соответствующей требованиям документации.**

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« \_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. – ДАТА СОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВКИ УКАЗЫВАЕТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!

**ЗАЯВКА ОФОРМЛЯЕТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ №11  
КОТИРОВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ К ИЗВЕЩЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ  
ЗАПРОСА КОТИРОВОК!!!**

## Оформление конверта к заявке на участие в запросе котировок

**Заявка поступила:**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

(время местное)

(поле заполняется ответственным за прием  
котировочных заявок)

**Заявка на участие в запросе котировок** на оказание Услуги по монтажу адресной пожарной сигнализации здания Поликлиники ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г.Завитинск»

**№ 22042000008 от 24.11.2022 г.**

**Полное наименование участника запроса котировок:**

\_\_\_\_\_

**Юридический адрес и ИНН участника запроса котировок:**

\_\_\_\_\_

## Договор на оказание услуг по **монтажу адресной пожарной сигнализации** № \_\_\_\_\_

г. Завитинск

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года

Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Завитинск» (ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Завитинск), ИНН 2814003244 ОГРН 1042800187275), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице главного врача Лапшина Станислава Станиславович, действующего на основании Устава (далее Заказчик) с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по монтажу адресной пожарной сигнализации (далее - Услуги), согласно с Требованиями к оказанию Услуг (Приложение № 1 к Договору).

1.2. По результатам оказания Услуг, перечисленных в Требованиях к оказываемым Услугам (Приложении № 1), Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.3. Услуга состоит из последовательно реализуемых процедур:

1.3.1. Изготовление проектно-сметной документации.

1.3.2. Оформление результатов проведения проектно-сметной документации.

1.4. Место оказания Услуг: рабочие места Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Завитинск» (ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Завитинск), (п. 1.2. Приложения № 1 Требований), согласно режима работы медицинского учреждения.

### 2. Сроки выполнения Услуг

2.1. Сроки выполнения Услуг – до 31.03.2023 года.

2.2. Сроки выполнения Услуг могут быть изменены на основании дополнительного соглашения Сторон, оформленного в письменном виде и подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

2.3. Заказчик вправе отказаться от выполнения Услуг на любом этапе выполнения Услуг.

### 3. Стоимость Услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость Услуг по Договору \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек. НДС не облагается.

3.2. Оплата Услуг производится Заказчиком путем перечисления на расчетный счет Исполнителя, согласно выставленных счетов, в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки Услуг. Акт предоставляется по адресу: 676870 Амурская область, г. Завитинск, ул. Чкалова, д.26.

3.3. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по уплате платежей в соответствии с Договором с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Настоящим Исполнитель подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия оказания услуг по Договору, и что никакие обстоятельства не могут повлиять на увеличение цены по Договору, если иное не будет согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях

к Договору. Стороны также согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

3.5. По согласованию Сторон и в случае прекращения (расторжения) Договора между Сторонами проводится сверка расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов по форме, представленной Заказчиком.

Если акт сверки не подписан в течении 10 (десяти) дней с момента его получения и не представлено мотивированное возражение, он принимается в варианте направившей его Стороны.

3.6. В случае невозможности исполнения обязательств по Договору, возникшей по вине Заказчика, оплате подлежат только фактически оказанные Исполнителем Услуги.

#### 4. Обеспечение материалами и оборудованием и риск случайной гибели

4.1. Исполнитель самостоятельно обеспечивает себя инструментами, оборудованием и материалами.

4.2. Риск случайной гибели результата Услуг, другого имущества, используемого для оказания Услуг, являющегося предметом Договора, до окончательной приемки Заказчиком, по Договору несет Исполнитель.

#### 5. Права и обязанности Сторон

##### 5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать возмещения убытков в случае неоднократного нарушения сроков оказания Услуг, а также в случае их некачественного выполнения.

5.1.3. Требовать от Исполнителя выезда к Заказчику для проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, включая измерения факторов производственной среды и трудового процесса;

5.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг;

5.1.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания Услуг, а также их соответствие требованиям к измерениям, осуществляемым испытательной лабораторией (центром) Исполнителя в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

5.1.6. Обжаловать в порядке, установленном статьей 26 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ, действия (бездействие) Исполнителя;

5.1.7. Самостоятельно в течение срока действия Договора проверять информацию о соответствии Исполнителя требованиям, установленным пунктом 3 части 1, частями 2 и 3 статьи 19, частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ;

5.1.8. Получать от Исполнителя отчет, оформленный в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ, в срок, установленный Договором;

5.1.9. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по Договору, по согласованию с Заказчиком принять и оплатить Услуги в соответствии с установленным в Договоре порядком.

##### 5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Предоставлять Исполнителю заявки на Услуги в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

5.2.2. До начала проведения услуг по монтажу адресной пожарной сигнализации Исполнителю:

приказ о проведении услуг по монтажу адресной пожарной сигнализации

сведения об организации-Заказчике

перечень рабочих мест, подлежащих монтажу адресной пожарной сигнализации

и другую информацию, необходимую для проведения монтажа адресной пожарной сигнализации (по запросу Исполнителя)

- 5.2.3. Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении изготовлению проектно-сметной документации, создавать для этого соответствующие условия;
- 5.2.4. Обеспечивать доступ к рабочим местам представителям Исполнителя;
- 5.2.5. Обеспечивать возможность беспрепятственного вноса на территорию Заказчика и выноса с территории Заказчика оборудования, необходимого для проведения изготовления проектно-сметной документации;
- 5.2.6. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг, в течение 3 (трех) рабочих дней после обнаружения таких недостатков;
- 5.2.7. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с Договором;
- 5.2.8. В течение 3 (трех) рабочих дней от даты утверждения отчета о проведении изготовления проектно-сметной документации, уведомить об этом Исполнителя любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в адрес Исполнителя копию утвержденного отчета;
- 5.3. Исполнитель вправе:
- 5.3.1. Отказаться в порядке, установленном Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ, от проведения изготовления проектно-сметной документации, если при ее проведении возникла либо может возникнуть угроза жизни или здоровью работников организации-Заказчика;
- 5.3.2. Получать от должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе изготовления проектно-сметной документации вопросам;
- 5.3.3. В случае выявления в ходе оказания Услуг обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на результаты изготовления проектно-сметной документации, информировать об этом Заказчика;
- 5.4. Исполнитель обязуется:
- 5.4.1. Осуществлять весь комплекс Услуг по Договору, согласно Заявке, сделанной «Заказчиком» в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер», качественно и в срок, предусмотренный Договором.
- 5.4.2. Предоставлять по требованию Заказчика документы, подтверждающие соответствие Исполнителя требованиям, установленным статьей 19 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ;
- 5.4.4. Предоставлять по требованию Заказчика обоснования результатов проведения изготовления проектно-сметной документации;
- 5.4.5. Осуществлять в обязательном порядке выезд к Заказчику для проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, включая измерения факторов производственной среды и трудового процесса;
- 5.4.6. Оказывать Услуги с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ, а также Приказом Минтруда России от 24.01.2014 N 33н в соответствии с областью аккредитации испытательной лаборатории (центра) Исполнителя;
- 5.4.7. Применять утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений, и (или) методики (методы) измерений, предназначенные для выполнения прямых измерений и соответствующие им средства измерений утвержденного типа, прошедшие поверку в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений
- 5.4.8. Обеспечивать соблюдение работниками, оказывающими Услуги, требований внутриобъектового режима, режима работы и внутреннего трудового распорядка Заказчика при обязательном наличии у них документов, удостоверяющих личность;
- 5.4.9. Предоставлять по запросу Заказчика информацию о ходе оказания Услуг;
- 5.4.10. Своевременно устранять выявленные Заказчиком недостатки;

5.4.12. Передать Заказчику в срок, установленный Договором, отчет о проведении изготовления проектно-сметной документации на бумажном носителе в количестве одного экземпляра;

5.4.14. Соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5.4.15. Обеспечить сохранность документов, получаемых от Заказчика в ходе оказания Услуг;

5.4.16. Предоставить разъяснения Заказчику в отношении оказанных Услуг в случае обнаружения уполномоченными на проведение экспертизы качества изготовления проектно-сметной документации органами несоответствия объема и стоимости Услуг, оказанных Исполнителем, а также акте сдачи-приемки оказанных Услуг;

5.5. В случае обмена первичной документации в электронной форме использовать систему электронного документооборота (далее – ЭДО) «Диадок» (разработчик – АО «ПФ «СКБ Контур» оператор ЭДО, аккредитованный ФНС, паспорт № 1828) с применением квалифицированной электронной подписи.

Электронные документы, которыми обмениваются Стороны, должны быть сформированы в соответствии с Приказом ФНС от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820.

## 6. Порядок сдачи и приемки работ

6.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после оказания Услуг, Исполнитель представляет Заказчику два подписанных со стороны Исполнителя экземпляра акта сдачи-приемки оказанных Услуг, счет на оплату, а также счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Не позднее 10 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя документов, указанных в п. 6.1 Договора, Заказчик осуществляет приемку оказанных Услуг и направляет Исполнителю подписанный обеими Сторонами экземпляр акта сдачи-приемки оказанных Услуг, либо мотивированный отказ от принятия оказанных Услуг.

6.3. В случае представления Заказчиком мотивированного отказа от принятия оказанных Услуг, Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней составляют акт о выявленных недостатках, с указанием существа выявленных недоработок Исполнителя, а также сроков и порядка их устранения.

На основании акта о выявленных недостатках Исполнитель принимает на себя обязательство устранить имеющиеся недостатки за свой счет, в том числе и в случае, когда это потребует дополнительных издержек с его стороны, в кратчайшие сроки, но не более 10 (десяти) рабочих дней от даты составления акта о выявленных недостатках.

6.4. Услуги, предусмотренные Договором, считаются оказанными от даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

## 7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 7.1. Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо



положений п. 7.1. Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений п. 7.1. Договора:

Тел.

Email:

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений п. 7.1. Договора:

8(41636)21-0-57, Lapshinss@bk.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п. 7.1. Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты получения письменного уведомления.

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п. 7.1. Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п. 7.1. Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 7.2. Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

## 8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, по возможности, не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по Договору.

8.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

## 9. Конфиденциальность

9.1. Настоящим Стороны устанавливают режим конфиденциальности информации (коммерческая тайна) в отношении всех условий Договора, порядка и факта его исполнения. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, полученную ими друг от друга или ставшую известной им в ходе выполнения услуг по Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны Договора.

9.2. Требования п. 9.1. Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

9.3. Исполнитель обязуется в течение срока действия Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по Договору.

9.4. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

## 10. Ответственность Сторон

10.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению Услуг третьих лиц как за собственные действия.

10.2. В случае нарушения сроков выполнения Услуг и требований, предусмотренных Договором, а также в случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий Договора Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от стоимости Услуг, указанной в п. 3.1. Договора за каждый день просрочки.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме на основании предоставленных Заказчиком документов, доказывающих факт возникновения и размер понесенных убытков.

10.3. В случае нарушения срока согласованного платежа, Исполнитель имеет право требовать от Заказчика уплаты, если последний письменно требует этого, неустойки в размере 0,1% от неуплаченной суммы согласованного заказа за каждый день невыполнения обязательств.

10.4. Перечисленные в Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по Договору Стороны применяют цену Услуг в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по Договору.

10.5. В случаях, не предусмотренных Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств по Договору.

10.7. Обязательство по выплате неустойки у виновной Стороны наступает после получения от потерпевшей Стороны соответствующего письменного требования. Срок удовлетворения такого требования – 30 (тридцать) рабочих дней от даты его получения виновной Стороной.

## 11. Срок действия Договора. Порядок внесения изменений, дополнений, расторжение Договора

11.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.2022 года, а в части расчетов – до полного исполнения обязательств Сторонами.

11.2. В Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к Договору.

11.3. Стороны вправе расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке.

11.4. Расторжение Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

Договор считается расторгнутым (прекращенным) от даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора.

11.5. В случае расторжения Договора (отказа от исполнения Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных п. 8.1. Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении Договора или подписания соглашения о расторжении Договора.

11.6. В случае расторжения Договора (отказа от исполнения Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий Договора, несоответствием результатов услуг требованиям Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по Договору денежные средства и возместить доказанные фактические убытки Заказчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

## 12. Разрешение споров

12.1. Все споры, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться как устно, так и письменно, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными и электронными сообщениями по указанным в реквизитах Сторон каналам связи.

12.2. Стороны установили обязательный досудебный порядок урегулирования споров, вытекающих из невыполнения (ненадлежащего выполнения) условий Договора, путем направления претензии - если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) дней от даты получения претензии.

12.3. Претензия составляется одной из Сторон в письменной форме, подписывается уполномоченным на то должностным лицом, направляется в адрес второй Стороны заказным письмом, в том числе с уведомлением. Обязанность получения почтовой корреспонденции возлагается на Сторону в адрес, которой направлена претензия.

12.4. В случае отсутствия информации о получении Стороной-адресатом направленной ей корреспонденции по урегулированию споров и претензий в досудебном порядке, любая корреспонденция считается полученной Стороной-адресатом через 15 (пятнадцать) рабочих дней от даты ее направления по адресу, указанному Стороной-адресатом в реквизитах Договора.

12.5. В случае, если споры не урегулированы Сторонами путем переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 13. Налоговая оговорка

13.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по Договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган; ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды; своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

13.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в п. 13.1. Договора, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары, имущественные права, являющиеся предметом Договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

13.3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в п. 13.3. Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

#### 14. Права на результаты работ и переход рисков

14.1 Риск случайной гибели или повреждения результата услуг Исполнителя переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Услуг. До подписания Сторонами указанного Акта риск случайной гибели или повреждения результата работ несет Исполнитель.

#### 15. Прочие условия

15.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны обеими Сторонами.

15.2. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения Договора могут быть направлены другой Стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах Договора, или предусмотренные по тексту Договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись Стороны, в последующем должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вовсе, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой Стороны. В этом случае уведомления, сообщения и прочая переписка будут считаться принятыми к

исполнению другой Стороной от даты отправки электронного письма или, если не указан электронный адрес, от даты, установленной отправителем письма/ уведомления, направленного иным способом.

15.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя и (или) Заказчика, за исключением случая, если новый Исполнитель и (или) Заказчик является правопреемником соответственно Исполнителя и (или) Заказчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

15.4. В случае перемены Заказчика и (или) Исполнителя в соответствии с п. 15.3. права и (или) обязанности Заказчика или Исполнителя, предусмотренные Договором, переходят соответственно к новому Заказчику и (или) Исполнителю.

15.5. Обо всех изменениях своего юридического и фактического адресов, номеров телефонов, факсов, платежных реквизитов и т. п. Стороны обязаны извещать друг друга в письменной форме в пятидневный срок. При отсутствии таких сообщений письменные уведомления и требования, направляемые Сторонами друг другу, отправляются по адресам, указанным в Договоре и считаются доставленными, даже если адресат по этому адресу больше не находится.

15.6. В случае реорганизации и планировании действий по осуществлению, в отношении одной из Сторон, процедуры банкротства (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение), она (Сторона) обязана заблаговременно, не позднее 30 (тридцати) календарных дней, незамедлительно уведомить об этом другую Сторону с помощью факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. Стороны должны произвести сверку взаимных расчетов с подписанием акта сверки обеими Сторонами.

15.7. Исполнитель не вправе полностью или частично уступать свои права по Договору третьим лицам.

15.8. Все вопросы, не урегулированные Договором, регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

15.9. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 16. Перечень приложений

16.1. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Требования к оказанию Услуг.

## 17. Юридические адреса и реквизиты Сторон

### Заказчик:

ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Завитинск»

Юридический/фактический адрес: 676870,

Амурская область, г. Завитинск, ул. Чкалова, д.

26

ОГРН1042800187275

ИНН2814003244

КПП281401001

Филиал «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ

(ПАО) г. Москва

БИК044525411

К/с 30101810145250000411

Р/с40703810538560004437

Тел.(41636)21-0-57

### Исполнитель:

Место нахождения:.

Почтовый адрес:

тел/факс

e-mail:

ИНН

ОГРН

Р/с

К/с

БИК

Главный врач

\_\_\_\_\_ С.С.Лапшин

МП

Приложение №2  
к договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

### Спецификация

Наименование товара	Единица	Кол-во	Сумма вкл. НДС, руб./ НДС не облагается
Монтаж адресной пожарной сигнализации	Шт.	1	871910,10

Сумма: \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек) (указать цену цифрами и прописью), в том числе НДС \_\_\_% - \_\_\_\_\_ / или НДС не облагается (указать цену цифрами и прописью).

**Заказчик не гарантирует выборку заявленных услуг в полном объеме.**

**Покупатель:**

**Поставщик:**

*Главный врач ЧУЗ «Поликлиника «РЖД-Медицина» г. Завитинск»*

\_\_\_\_\_ / С.С.Лапшин /  
М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

